

# Duplikaty dokumentów

## Duplikat świadectwa

**Jeśli zgubiłeś świadectwo ukończenia szkoły i chcesz otrzymać duplikat dokumentu powinieneś:**

**1. Dokonać opłaty skarbowej:**

Za wydanie duplikatu świadectwa pobierana jest opłata skarbową w wysokości **26 zł** na podstawie rozporządzenia MENiS z dnia 14 marca 2005 roku (Dz.U. 2005/58/504 z późn.zm.).

Wpłatę należy dokonywać na konto:

**Szkoły Podstawowej im. I. Kosmowskiej w Krasieninie**  
**Nr konta: 89 8702 0001 0000 0198 2000 0170**

**W tytule opłaty należy napisać:**

*opłata za duplikat świadectwa ukończenia Szkoły Podstawowej w Krasieninie lub Gimnazjum w nr 3 w Krasieninie oraz imię i nazwisko wpłacającego.*

- 2. Zgłosić się z dowodem opłaty bankowej i podaniem o wydanie duplikatu dokumentu do sekretariatu.** W podaniu należy uwzględnić: imię i nazwisko ubiegającego się o wydanie duplikatu, adres zamieszkania, rok ukończenia szkoły, klasa do której się uczęszczało, należy również podać co stało się z oryginałem świadectwa.

- 3. Duplikat wystawia się w terminie 7 dni od daty złożenia podania.**

Po odbiór duplikatu należy zgłosić się z dowodem osobistym.

## Duplikat legitymacji

**Jeśli zgubiłeś legitymację szkolną musisz wyrobić duplikat dokumentu.**

Za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej pobierana jest opłata skarbową w wysokości **9 zł** na podstawie rozporządzenia MENiS z dnia 14 marca 2005 roku (Dz.U. 2005/58/504 z późn.zm.).

Wpłatę należy dokonywać na konto:

**Szkoły Podstawowej im. I. Kosmowskiej w Krasieninie**  
**Nr konta: 89 8702 0001 0000 0198 2000 0170**

**W tytule opłaty należy napisać:**

*opłata za duplikat legitymacji Szkoły Podstawowej w Krasieninie lub Gimnazjum w nr 3 Krasieninie oraz imię i nazwisko wpłacającego.*

Z dowodem dokonania opłaty należy zgłosić się do sekretariatu.